

Doporučení pro vedoucího akce vycházející z platných řádů a praxe.

Vedoucí akce může být každý řádný člen spolku Nosework CZ z.s. (dále též NW CZ), který splní podmínky stanovené v Řádu pro jmenování rozhodčích, instruktorů a vedoucích akcí Nosework CZ (dále též JŘ) a má potřebné vybavení a zajistí vhodné terény.

Vedoucí akce je fyzická osoba oprávněná pořádat zkoušky dle Zkušebního řádu Nosework CZ z.s. (dále též ZŘ).

Vedoucí akce může na zkoušky, které bude pořádat, požádat o posuzování libovolného rozhodčího spolku NW CZ. Žádost o posuzování zkoušek a kontakt na rozhodčí NW CZ z.s., je na webových stránkách klubu, <https://www.noseworkcz.net/rozhodci>.

Nejdůležitější povinnosti a doporučení pro vedoucího akce:

- Znat, respektovat a důsledně dodržovat ZŘ a další normativy spolku NW CZ.
- Znat a dodržovat zákon na ochranu zvířat proti týrání č. 246/1992 Sb., v platném znění.
- Zajistit administrativní a organizační zabezpečení akce:
 - Vypsání akce v databázi NW-info a to minimálně dva týdny před konáním akce (uvést všechny požadované údaje – datum, místo konání, rozhodčí, stupně a směry zkoušek, počet kreditů, kontakt na vedoucího zkoušek, startovné a všechny relevantní údaje k akci).
 - Zajistit vhodné, dostatečně velké a obtížné terény pro všechny vypsání zkoušky, v souladu s platným ZŘ. Stejný terén může být v jeden den použit maximálně pro dva týmy, s výjimkou malých terénů směru nature, kdy musí mít každý tým vlastní terén.
 - U zkoušek 2. a 3. stupně konzultovat terény pro zkoušky s dostatečným předstihem před konáním zkoušek s rozhodčím. A to zasláním videí, případně fotografií terénů rozhodčímu, který bude zkoušky posuzovat. V případě, že rozhodčí navržené terény neodsouhlasí, je potřeba zajistit jiné, nebo danou zkoušku nevypsat. V terénech použitých pro zkoušky 2. a 3. stupně by se nemělo trénovat.
 - Zajistit samostatné terény pro psovoda, který nastoupí na zkoušky s více psy na stejný směr a stupeň zkoušky, pokud jej ke zkoušce s ohledem na možnosti terénů připustí.
 - Zajistit samostatné terény pro háravé feny, pokud je ke zkoušce s ohledem na možnosti terénů připustí.
 - Minimálně týden před akcí informovat rozhodčího o počtu přihlášených v jednotlivých směrech a stupních zkoušek. Dále jej informovat o potřebném počtu výkonnostních knížek (dále též VK). V případě jakýchkoliv dalších změn neprodleně o všech změnách informovat rozhodčího.
 - Nejpozději v den konání akce vytisknout soupisku z databáze NW-info a tuto soupisku předat před začátkem akce rozhodčímu, který bude zkoušky posuzovat.
 - Před konáním zajistit vybrání VK od psovodů a kontrolu vyplnění všech údajů ve VK.
 - Asistovat rozhodčímu při kontrole čipů. V případě, že pes nastupuje na svou první zkoušku, zkontrolovat číslo čipu dle předložených dokladů (průkaz původu nebo

průkaz psa bez průkazu původu) a do VK uvést, že byla ověřena totožnost, což potvrdí rozhodčí svým podpisem a razítkem.

- Být po celou dobu zkoušek plně k dispozici rozhodčímu.
 - Zajistit vhodný materiál na vyznačení terénů a všechny terény dle pokynu rozhodčího viditelným způsobem vyznačit (např. kužely, kolíky, fáborky apod.).
 - Zajistit stopky, psací potřeby, standardní vzorky, případně kameru pro dokumentaci zkoušek apod.
 - Zajistit dostatečný počet pomocníků a poučit je o jejich povinnostech. Minimálně jeden pomocník je potřeba vždy (časomíra, atd.). Pokud vedoucí akce nastupuje na zkoušky v rámci akce, kterou pořádá a zajišťuje, měl by ho po dobu těchto zkoušek zastoupit ve funkci vedoucího akce proškolený pomocník (ideálně jiná osoba se statutem vedoucího akce). Podmínky své aktivní účasti na zkoušce by měl vedoucí akce předem dohodnout s rozhodčím. Pomocník se musí řídit pokyny vedoucího akce a rozhodčího. U zkoušek směru discrimination je potřeba minimálně pěti pomocníků, při vyšší počtu zkoušek tohoto typu je nutné mít pomocníků více.
 - Po skončení akce zkontrolovat správnost údajů v soupisce a potvrdit svým podpisem. Originál soupisky musí být řádně podepsán rozhodčím, pořadatelem a vedoucím akce. Zajistit doručení originálu soupisky na adresu spolku. Předpokládá se nejpozději do konce příslušného kalendářního roku.
 - Zaplatit rozhodčímu posuzovné (aktuální výše odměny za posuzování stanovená členskou schůzí činí 1 000 Kč na jednu akci), cestovné (dle přílohy č. 1 ZŘ) a zajistit občerstvení pro rozhodčí nebo zaplatit stravné (dle přílohy č. 1 ZŘ).
 - Zaplatit na účet spolku odvody za zkoušky a to nejpozději do 30 ti dnů od data konání akce. Poté co rozhodčí zapíše do databáze NW-info výsledky zkoušek, zobrazí se (po kliknutí na příslušnou ikonu) u dané akce výše odvodů a údaje k platbě a tyto údaje obdrží vedoucí akce rovněž emailem.
- V případě konání zkoušek směru discrimination je vedoucí povinen zabezpečit dostatek pomocníků do řady a zároveň je předem (nejlépe písemně) upozornit, že musí mít čisté ruce (nekontaminované pachem skořice a pomerančové kůry), tj. minimálně v den konání akce nesmí takovýto pomocník sahat rukou na vzorky, použít krém obsahující přípravky ze skořice a pomerančové kůry. Všichni pomocníci do řad rukou by si měli, před jejich využitím v řadě, důkladně omýt ruce.
 - Vedoucí akce musí důkladně proškolit pomocníky, jak se mají před zkouškou a během zkoušky chovat (nemluvit a jinak nereagovat při jakémkoli značení psa a během práce psa), aby neovlivnili průběh zkoušky. Vedoucí akce a pomocník na akci nesmí jakýmkoliv způsobem psovodům nastupujícím na zkoušku, ani jiným osobám, sdělit informace o úkrytech vzorků, či negativ, počtu a umístění vzorků v terénech, či během zkoušky jakýmkoliv způsobem danému týmu napovídat. Za pochybení pomocníka je vždy zodpovědný vedoucí akce.
 - V případě řádně zrušené akce vrátit startovné v plné výši. Vrátit startovné je vedoucí akce povinen nejdéle do 1 měsíce od zrušení akce.
 - Upozornit psovody na obtížnost (schůdnost) terénů (terén nevhodný pro těhotné, matky s nošenými dětmi apod.)

Vedoucí akce má právo:

Odmítnout přihlášku, která není uhrazená, nebyla podána řádně a včas, nebo k ní nebyly dodány potřebné doklady.

Stanovit výši startovného.

Zrušit nebo přesunout plánovanou akci na jiný termín, musí tak učinit minimálně 4 dny před plánovaným termínem akce.

Zrušit nebo zastavit akci bez nároku na odškodnění v případě zásahu vyšší moci nebo při nepředvídatelné události.

Vyhlásit na zkouškách pouze některé stupně a směry zkoušek.

Omezit počet startujících i v rámci jednoho stupně zkoušky nebo směru.

Zakázat háravým fenám vstup na akci.

Odebrání statusu vedoucího akce

Nesplnění základních podmínek (členství) a povinností vedoucího akce, nesložení teoretického testu pro kontrolu znalostí, nedodržení termínů před akcí, či po akci apod. může být předmětem kontroly a při zjištění pochybení, může být i odebrán status vedoucího akce.